

## Übung 3.14 C

### → Zeilen- und Absatzschaltung

#### Lernziel

Ab Beispiel «Adressen erfassen» erkennen Sie den Unterschied zwischen Zeilenschaltung und Absatzschaltung

#### Schwierigkeitsgrad

einfach

#### Dauer

10 Minuten

- Erstellen Sie ein neues Dokument. Markieren Sie die Absatzmarke und formatieren Sie diese. Schriftart: Arial 11 pt Absatzabstand: Nach: 1 cm.
- Geben Sie ein paar Adressen ein. Verwenden Sie innerhalb einer Adresse die Zeilenschaltung. Erst am Ende einer Adresse beenden Sie den Absatz mit **<Enter>**.
- Beachten Sie das Resultat und den daraus abgeleiteten Merksatz:

Ein Absatz stellt eine zusammenhängende Einheit dar. Ein erzwungener Zeilenwechsel darf nicht mit **<Enter>** gemacht werden, da diese Manipulation den Absatz vorzeitig beendet.

- Speichern Sie das Dokument unter **Empfängeradressen.docx**.

Herr↵  
Ahmed Alimi↵ ←  
Alemannenstrasse 7↵  
3052 Zollikofen¶ ←

Frau↵  
Andrea Bartok↵  
Ausserdorf 16↵  
4000 Basel¶

Herr↵  
Ivo Steiner↵  
Sonnenheimstrasse 2↵  
8050 Zürich¶

Frau↵  
Claudia Bösch↵  
Tödistrasse 25↵  
8834 Schindellegi¶