

Übung 3.4 A

→ Schnellbausteine

Lernziel

Sie wenden integrierte Bausteine an und erstellen eigene Schnellbausteine. Nur für Schultyp K relevant.

Schwierigkeitsgrad

mittel

Dauer

10 Minuten

- Öffnen Sie das Dokument **Bausteine.docx**.
- Fügen Sie einen vorhandenen Schnellbaustein ein, z. B. über den Organizer den Baustein «Facette» im Katalog Kopfzeilen. Betrachten Sie das Resultat.
- Erstellen Sie einen eigenen Baustein mit einem Briefgruss und Ihrem Namen und geben Sie dem Baustein Ihre Initialen als Namen, z. B. jm für John Miller.
- Setzen Sie den Baustein ein: zuerst über die Bausteinliste im Organizer und dann mit Eingabe des Kurznamens und Drücken von **<F3>**.

A screenshot of the Word Organizer showing a list of building blocks. One block is highlighted, and the text 'Organizer für Bausteine...' is visible.

A screenshot of a Word building block. It contains the text 'Freundliche Grüsse' followed by a paragraph mark, a bullet point, another paragraph mark, and the name 'John Miller' followed by a paragraph mark.

- Erstellen Sie einen weiteren Schnellbaustein unter Einbezug der integrierten Grafik im Dokument. Dazu müssen Sie beim Definieren die ganze Zeile markieren (Text inkl. Grafik). Geben Sie dem Baustein den Namen tg (Text mit Grafik) und testen Sie ihn.
- Entfernen Sie den Baustein wieder aus dem Katalog und schliessen Sie das Dokument, ohne es zu speichern.

A screenshot of a Word building block. It contains a graphic of three green leaves and the name 'Sarah Geiger Gartenbau'.

Weitere Übungen zur Repetition und Vertiefung finden Sie im Kapitel 14 Aufgaben.